

TEKST NATJEČAJA



Temeljem članka 8. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Službeni glasnik Grada Splita br.70/20) Gradonačelnik Grada Splita raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA DAVANJE U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA PRIKUPLJANJEM PISANIH PONUDA

I

Raspisuje se Javni natječaj za zakup poslovnih prostora Grada Splita prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, prema tabelarnom prikazu kako slijedi:

Red. br.	Adresa	Površina na m ²	Ener. cert.	Početna visina zakupnine kn/m ²	Namjena	Jamčevina (kn)	Termin pregleda prostora
1.	D. Šimunovića 14 A	64,36	C	85,00	ugostiteljstvo – priprema i usluživanje hrane i pića	15.000,00	26.08.2021. 11,45 – 12,05 h
2.	Dobrilina 3	71,54	D	7,60	atelier	1.000,00	25.08.2021. 10,15 – 10,30 h
3.	Dobrilina 9	32,78	C	20,00	skladištenje, proizvodnja	1.000,00	25.08.2021. 09,55 – 10,10 h
4.	Domovinskog rata 2A, Solin	59,20	C	15,00	skladištenje, proizvodnja	1.000,00	30.08.2021. 11,10 – 11,30
5.	Doverska 5	21,95	C	60,00	fotografska, frizerska, kozmetičarska, pedikerska i ostale djelatnosti malih obrta	2.000,00	26.08.2021. 09,00 – 09,25 h
6.	Doverska 5	26,08	E	60,00	fotografska, frizerska, kozmetičarska, pedikerska i ostale djelatnosti malih obrta	2.000,00	26.08.2021. 09,00 – 09,25 h
7.	Doverska 10	27,00	G	20,00	skladištenje	1.000,00	26.08.2021. 09,30 – 09,50 h
8.	Doverska 25	38,55	C	7,60	atelier	1.000,00	26.08.2021. 10,00 – 10,20 h
9.	Doverska 38, (priz. 27,28 m ² podr. 44,09 m ²)	71,37	C	7,60	djelatnosti članskih organizacija	1.000,00	26.08.2021. 10,25 – 10,45 h
10.	Dubrovačka 19	15,76	C	70,00	trgovine, poslovne usluge, putničke agencije	3.000,00	27.08.2021. 09,00 – 09,20 h
11.	Getaldićeva 16	37,00	D	70,00	trgovine, poslovne	3.000,00	25.08.2021.

					usluge, ljekarne, putničke agencije		10,40 – 11,00 h
12.	Gradišćanskih Hrvata 20	38,37	B	7,60	djelatnosti članskih organizacija	1.000,00	30.08.2021. 09,40 – 10,00 h
13.	Gundulićeva 29	53,93	D	100,00	ugostiteljstvo – priprema i usluživanje hrane i pića	15.000,00	01.09.2021. 09,00 – 09,20 h
14.	Iločka 20, V kat	33,20	C	7,60	atelier	1.000,00	27.08.2021. 10,50 – 11,10 h
15.	Jadranska 6	45,97	C	80,00	trgovine, poslovne usluge, ljekarne, putničke agencije	5.000,00	01.09.2021. 09,35 – 09,55 h
16.	Kralja Zvonimira 35	51,69	C	80,00	trgovine, poslovne usluge, ljekarne, putničke agencije	5.000,00	01.09.2021. 10,00 – 10,20 h
17.	Krešimirova 9, Žrnovnica	49,17	C	30,00	trgovine, poslovne usluge, ljekarne, putničke agencije	3.000,00	01.09.2021. 11,15 – 11,30 h
18.	Križeva 4	24,41	C	100,00	ugostiteljstvo – priprema i usluživanje hrane i pića	15.000,00	31.08.2021. 09,50 – 10,10 h
19.	Ljubićeva 18	89,76	C	7,60	rad i pružanje usluga članskih organizacija djeci s teškoćama u razvoju	1.000,00	26.08.2021. 11,20 – 11,40 h
20.	Mandićeva 34	33,00	C	30,00	poslovne usluge (uredska, administrativna, računovodstvena, knjigovodstvena djelatnost)	3.000,00	01.09.2021. 10,40 – 11,00 h
21.	Matice hrvatske 12	37,90	D	100,00	ugostiteljstvo – priprema i usluživanje hrane i pića	15.000,00	25.08.2021. 09,00 – 09,20 h
22.	Mažuranićevo šetalište 47	14,40	C	70,00	poslovne usluge (uredska, administrativna, računovodstvena, knjigovodstvena djelatnost), agencije	3.000,00	27.08.2021. 09,30 – 09,50 h
23.	Mažuranićevo šetalište 53	69,93	C	20,00	skladištenje, proizvodnja	1.000,00	27.08.2021. 09,55 – 10,15 h
24.	Mažuranićevo šetalište 67	15,42	/	20,00	garaža	1.500,00	27.08.2021. 10,20 – 10,35 h
25.	Narodni trg 10, I kat	55,18	C	155,00	poslovne usluge (uredska, administrativna, računovodstvena, knjigovodstvena djelatnost), agencije	5.000,00	31.08.2021. 10,15 – 10,35 h
26.	Obala HNP 5, I kat	54,81	D	155,00	poslovne usluge (uredska, administrativna, računovodstvena,	5.000,00	31.08.2021. 10,40 – 11,00 h

					knjigovodstvena djelatnost), agencije		
27	Odeska 10	64,23	C	50,00	kozmetičarska, pedikerska, fotografska, frizerska, i ostale djelatnosti malih obrta	2.000,00	26.08.2021. 10,35 – 11,15 h
28.	Pujanke 24/1, I kat	37,10	E	7,60	djelatnost članskih organizacija	1.000,00	30.08.2021. 10,10 – 10,30 h
29.	Ruđera Boškovića 12	12,00	D	70,00	trgovina	3.000,00	25.08.2021. 11,10 – 11,30 h
30.	Svačićeva 1	34,75	C	100,00	ugostiteljstvo – priprema i usluživanje jela i pića	15.000,00	31.08.2021. 09,25 – 09,45 h
31.	Teslina 25	37,73	C	60,00	kozmetičarska, pedikerska, fotografska, frizerska, i ostale djelatnosti malih obrta	2.000,00	30.08.2021. 09,00 – 09,20 h
32.	Tijardovićeve 12	25,84	C	30,00	kozmetičarska, pedikerska, fotografska, frizerska, i ostale djelatnosti malih obrta	2.000,00	30.08.2021. 10,35 – 10,55 h
33.	Trg G. Bulata 6, I kat	91,90	C	7,60	djelatnost članskih organizacija za javno informiranje i medije	1.000,00	31.08.2021. 09,00 – 09,20 h
34.	Trg G. Bulata 6, I kat	121,34	C	120,00	poslovne usluge (uredska, administrativna, računovodstvena, knjigovodstvena djelatnost), agencije	5.000,00	31.08.2021. 09,00 – 09,20 h
35.	Vrančićeva 2	19,83	C	70,00	trgovina, poslovne usluge, putnička agencija	3.000,00	25.08.2021. 09,30 – 09,50 h
36.	Vukovarska 143	26,89	C	20,00	skladištenje, proizvodnja	1.000,00	27.08.2021. 11,20 – 11,40 h

II

UVJETI NATJEČAJA

Javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora provodi se sukladno Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora Grada Splita ("Službeni glasnik Grada Splita" broj 70/20).

Pravo podnošenja pisane ponude za sudjelovanje u javnom natječaju, imaju sve fizičke osobe (građani, obrtnici i fizičke osobe upisane u strukovni registar ili koje obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost), te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članicama Europske unije.

Fizička osoba – građanin koji nema registriran obrt i/ili nije upisan u strukovni registar i/ili ne obavlja samostalnu djelatnost, može se natjecati samo za poslovne prostore čije je namjena garaža i/ili skladište u kojem se ne obavlja poslovna djelatnost.

Svi zainteresirani ponuditelji dužni su radi sudjelovanja na javnom natječaju za davanje u zakup poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: natječaj) dostaviti pisanu ponudu.

1. Pisana ponuda sadrži:

A) Obrazac ponude koji se nalazi u privitku teksta Natječaja ili **samostalno ispisanu ponudu** koja mora sadržavati:

a) za fizičku osobu kao ponuditelja:

- ime i prezime ponuditelja, njegovo prebivalište i osobni identifikacijski broj (OIB),
- naznaku rednog broja i adresu poslovnog prostora za koji se dostavlja ponuda,
- izjava o prihvaćanju namjene iz natječaja i opis djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- naziv banke i broj računa ponuditelja radi povrata jamčevine (jamčevina se vraća isključivo na račun s kojeg je bila uplaćena na račun Grada Splita).

b) za pravnu osobu kao ponuditelja:

- tvrtku i sjedište, osobni identifikacijski broj (OIB), ime i prezime zakonskog zastupnika ponuditelja, njegovo prebivalište i osobni identifikacijski broj (OIB),
- naznaku rednog broja i adresu poslovnog prostora za koji se dostavlja ponuda,
- izjava o prihvaćanju namjene iz natječaja i opis djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- naziv banke i broj računa ponuditelja radi povrata jamčevine (jamčevina se vraća isključivo na račun s kojeg je bila uplaćena na žiro račun Grada Splita).

B) Iznos mjesečne zakupnine izražen u kn/m², bez PDV-a, koji ne može biti niži od iznosa oglašenog u natječaju,

C) Dokaz da je ponuditelj uplatio jamčevinu na račun GRAD SPLIT – GRADSKI PRORACUN broj: HR8124070001840900000, s pozivom na broj: 68 7722-OIB ponuditelja.

Ponuditeljima koji ne budu izabrani jamčevina će biti vraćena u roku od 30 dana od dana donošenja zaključka o izboru, dok će se izabranom najpovoljnijem ponuditelju jamčevina uračunati u zakupninu.

Ukoliko izabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od zaključivanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

D) Presliku važeće osobne iskaznice ako je ponuditelj fizička osoba (građanin, obrtnik, fizička osoba upisana u strukovni registar ili koja obavlja samostalnu profesionalnu djelatnost), odnosno, presliku važeće osobne iskaznice svih osoba ovlaštenih za zastupanje, ako je natjecatelj pravna osoba (trgovačko društvo, ustanova, udruga i sl.).

E) Izvadak iz obrtnog registra u izvorniku, ako je ponuditelj fizička osoba – obrtnik.

Izvadak ne smije biti stariji od 30 dana do dana prijave na javni natječaj te iz istog mora biti vidljivo da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti predviđene namjenom iz natječaja u prostoru za koji se natječe.

F) Rješenje o upisu u nadležni strukovni registar ili drugu odgovarajuću potvrdu koja ne smije biti starija od 30 dana do dana prijave na natječaj, iz kojih mora biti vidljivo da natjecatelj udovoljava uvjetima za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru za koji se natječe, **ako je natjecatelj fizička osoba koja nije obrtnik** i poziva se na pravo prednosti za zasnivanje zakupa poslovnog prostora radi obavljanja **samostalne profesionalne djelatnosti** na temelju članka 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj: 121/17 i 98/19).

G) Potvrdu o članstvu u Hrvatskoj udruzi likovnih umjetnika Split u izvorniku, ako se ponuditelj javlja za poslovne prostore pod rednim brojem 2., 8. i 14. za koje je određena djelatnost – ATELIER, a koja ne smije biti starija od 30 dana do dana prijave na natječaj.

H) Rješenje nadležnog trgovačkog suda o upisu u sudski registar ili izvadak iz sudskog registra, sve u izvorniku, ako je ponuditelj pravna osoba.

Rješenje ili Izvadak ne smiju biti stariji od 30 dana do dana prijave na javni natječaj te iz istih mora biti vidljivo da je ponuditelj pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti predviđene namjenom iz natječaja u prostoru za koji se natječe.

I) Rješenje o upisu u registar udruga ili izvadak iz odgovarajućeg registra nadležnog tijela, sve u izvorniku, ako je ponuditelj udruga.

Rješenje ili Izvadak ne smije biti stariji od 30 dana do dana prijave na natječaj te iz istog mora biti vidljivo da je ponuditelj pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti predviđene namjenom iz natječaja u prostoru za koji se natječe.

J) Potvrdu Porezne uprave iz koje mora biti vidljivo da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza, a koja ne smije biti starija od 15 dana do dana prijave na natječaj.

K) Potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga, koja ne smije biti starija od 15 dana do dana prijave na natječaj.

Potvrda Grada se može zatražiti putem maila: ivana.orlovic@split.hr i marina.grgic@split.hr.

L) Ponuditelj koji se poziva na pravo prednosti za zasnivanje zakupa poslovnog prostora radi obavljanja obrtničke ili samostalne profesionalne djelatnosti na temelju članka 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj: 121/17 i 98/19) dužan je uz pisanu ponudu, ovisno o statusu, dostaviti kako sljede:

- rješenje ili potvrda nadležnog upravnog odjela za hrvatske branitelje, u izvorniku, kojima se dokazuje status člana uže i šire obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,

- rješenje nadležnog Ministarstva branitelja o priznavanju statusa HRVI iz Domovinskog rata,

- potvrdu Ministarstva obrane, Područnog odjela za poslove obrane, u izvorniku, kojom se dokazuje status branitelja i status dragovoljca, te dužina vremena provedenog u Domovinskom ratu.

- potvrdu Ministarstva kojom se potvrđuje da je braniteljska socijalno-radna zadruga u evidenciji braniteljskih socijalno-radnih zadruga koju vodi Ministarstvo ili je korisnica poticaja Ministarstva.

Sve prethodno navedene potvrde i rješenja ne smiju biti starija od 30 dana do dana prijave na javni natječaj.

Osobe iz prethodnog stavka ostvaruju prednost za zaključivanje ugovora o zakupu poslovnog prostora ukoliko, uz ispunjenje uvjeta natječaja, prihvate najviši ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.

Pravo prednosti za zaključivanje ugovora o zakupu nema pravna osoba čiji je osnivač ili suosnivač fizička osoba koja ima pravo prednosti.

Pravo prednosti citirano u ovoj točki ne može se ostvariti za vrijeme dok traje zakup drugog poslovnog prostora, neovisno po kojoj osnovi je ostvaren.

Poslovni prostor na kojem je zasnovan zakup na temelju uvjeta iz ove točke ne može se dati u podzakup.

2. Ponude koje ne budu sadržavale sve naprijed navedene podatke smatrat će se nepotpunima, te će se odbaciti.

3. Grad Split kao zakupodavac u pravitku ovog natječaja objavljuje obrazac ponude radi lakšeg snalaženja. Ponuda ne mora biti dostavljena na danom obrascu, no ponuda mora biti sadržajno ista objavljenom obrascu. Odgovornost za ispravnost ponude je isključivo na ponuditelju.

4. Podnošenjem ponude na ovaj natječaj smatra se da su ponuditelji dali privolu za korištenje njihovih osobnih podataka u svrhu provođenja javnog natječaja.

5. Ako se ponuditelj natječe za više oglašanih poslovnih prostora, za svaki je potrebno dati odvojenu ponudu u posebnoj omotnici sa svim potrebnim prilogima koje ponuda mora sadržavati.

6. Svaki ponuditelj se može natjecati za svaki poslovni prostor sa samo jednom ponudom.

U slučaju da se isti ponuditelj natječe s više ponuda za isti prostor, sve će se ponude odbaciti.

7. Ako dva ili više ponuditelja za isti poslovni prostor ponude isti iznos mjesečne zakupnine, a ispunjavaju uvjete natječaja, Komisija za zakup i prodaju nekretnina pozvat će te ponuditelje da u roku od 24 sata ponude pisanim putem u zatvorenoj omotnici novi iznos zakupnine izražene u kn/m².

8. Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja uz ispunjavanje svih uvjeta natječaja sadrži i najviši ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.

9. Javni natječaj može se provesti ako sudjeluje i samo jedan ponuditelj.

10. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za svaki pojedini poslovni prostor, na prijedlog Komisije za zakup i prodaju nekretnina, donosi Gradonačelnik.

Protiv odluke Gradonačelnika o izboru najpovoljnijeg ponuditelja može se pokrenuti upravni spor.

11. Izabrani ponuditelj je dužan, na ime osiguranja plaćanja zakupnine, prije zaključivanja ugovora o zakupu, uplatiti Gradu Splitu garantni polog u visini tromjesečne zakupnine.

Ukoliko izabrani ponuditelj ne izvrši uplatu garantnog pologa, smatrat će se da je odustao od zaključenja ugovora i gubi pravo na povrat jamčevine, a poziv za zaključivanje ugovora uputit će se (ako ga ima) sljedećem najpovoljnijem ponuditelju.

12. Izabrani ponuditelj dužan je zaključiti ugovor o zakupu poslovnog prostora s Gradom Splitom, pod uvjetima iz natječaja, u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke o izboru za najpovoljnijeg ponuditelja na adresu iz ponude, a u slučaju neuspjele dostave, u roku od 30 dana od objave odluke o izboru na web stranici Grada Splita.

Ukoliko izabrani ponuditelj ne zaključi ugovor o zakupu u roku od 30 dana od dana zaprimljene odluke o izboru, odnosno objave odluke o izboru na webu, smatrat će se da je odustao od zaključenja ugovora o zakupu i jamčevina mu se neće vratiti.

13. Ugovor o zakupu se zaključuje u obliku ovršnog javnobilježničkog akta, na rok od 5 godina, a troškove solemnizacije ugovora o zakupu snosi zakupnik.

Zakupnik će prilikom potpisivanja i solemnizacije ugovora o zakupu u svrhu osiguranja plaćanja ugovorene novčane tražbine, Gradu izdati i po javnom bilježniku solemnizirati bjanko zadužnicu na iznos od 6 (šest) mjesečnih zakupnina, uvećanih za PDV.

14. Grad Split obvezuje se poslovni prostor predati u posjed izabranom zakupniku u roku od 10 (deset) dana po zaključenju ugovora o zakupu.

15. Poslovni prostor daje se u viđenom stanju.

Prilikom primopredaje prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik o stanju prostora i utvrđuje se, ukoliko je to potrebno, primjereni rok za dovođenje prostora u funkciju. Za vrijeme trajanja primjerenog roka koji ne može biti duži od 3 mjeseca, zakupnik nije dužan plaćati zakupninu.

Zakupnik se obvezuje o svom trošku prostor urediti prostor i ishoditi minimalno-tehničke uvjete za namjenu prostora koju je iskazao u svojoj ponudi. Uređenju prostora Zakupnik može pristupiti samo po prethodno dobivenoj pisanoj suglasnosti Zakupodavca.

16. Zakupnik se, bez obzira na početak obavljanja djelatnosti, zadužuje za plaćanje zakupnine odmah po uvođenju u prostor.

U slučaju da je zapisnikom o primopredaji prostora određen primjereni rok potreban za dovođenje prostora u funkciju, zakupnik se zadužuje za plaćanje zakupnine odmah po isteku istog.

17. Pored zakupnine zakupnik je dužan plaćati naknadu za čišćenje, utrošenu vodu, električnu energiju, komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, naknadu za korištenje zajedničkih uređaja i dijelova zgrade koje koristi s drugim i sve ostale troškove koji terete poslovni prostor, sve u roku dospijeca naznačenom na ispostavljenom računu davatelja usluga.

18. Zakupnik može otkazati zakup prostora, odnosno vratiti poslovni prostor prazan od osoba i stvari u posjed Gradu u bilo koje doba, odnosno, prije isteka ugovora o zakupu.

19. Grad Split zadržava pravo zaključkom poništiti natječaj u cijelosti ili djelomično.

III

1. Pisane ponude na ovaj natječaj podnose se u zatvorenoj omotnici s naznakom: **"Komisiji za zakup i prodaju nekretnina u vlasništvu Grada - Ne otvaraj"**, na adresu: Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, preporučenom pošiljkom ili neposredno preko Protokola u prizemlju upravne zgrade Grada Splita, svakog radnog dana od 8,00 do 15,00 sati.

2. Zadnji dan roka za podnošenje pisanih ponuda je 06.09.2021. godine.

3. Informacije i pregled raspoložive dokumentacije natjecatelji mogu dobiti u Službi za gospodarenje gradskom imovinom, Odsjeku za gospodarenje imovinom, Obala kneza Branimira 17/IV., svakim radnim danom od 9,00 do 11,30 sati, putem telefona 310-428, 310-441 i 310-409 ili putem e-mail adresa drazen.galic@split.hr, ivan.leko@split.hr i katarina.milatic@split.hr.

4. Ponude će biti javno otvorene, a o mjestu i datumu otvaranja ponuda natjecatelji će biti obaviješteni na web stranici Grada Splita.

5. O rezultatima natječaja sudionici natječaja biti će obaviješteni u roku od 10 dana od dana donošenja zaključka o izboru.