



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD SPLIT**  
Upravni odjel za društvene djelatnosti  
Odsjek za staru gradsku jezgru i baštinu

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13 - pročišćeni tekst, 11/18, 6/20, 41/21 i 43/21 - pročišćeni tekst), članka 7. Pravilnika o dodjeli sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 41/22 i 64/22) i Zaključka o raspisivanju javnog poziva za dodjelu sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 6/23) Grad Split objavljuje

## **JAVNI POZIV**

### **za dostavu prijave za dodjelu sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre grada Splita**

#### **I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva je javno prikupljanje prijave za dodjelu sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre grada Splita.

#### **II. PODNOSITELJI PRIJAVE**

Prijavu za dodjelu sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova na području stare gradske jezgre koja su predmet ovog Javnog poziva mogu podnijeti vlasnici/suvlasnici građevine koja se nalazi unutar prostornih međa „Kulturno – povijesne cjeline grada Splita određenih Rješenjem Ministarstva kulture i medija, Uprave za zaštitu kulturne baštine: KLASA: UP/I-612-08/08-06/0275; URBROJ: 532-04-01-04/11-13-17 od 15. svibnja 2013.g., zona A.

#### **III. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Prihvatljivi prijavitelji su vlasnici/suvlasnici građevina koje su stambene namjene (50% i više ukupne korisne podne površine zgrade je namijenjeno za stambene svrhe) i nalaze se unutar zone A, te imaju pripremljen projekt obnove koji mora biti cjelovit te obuhvaćati sanaciju i obnovu svih uličnih pročelja i krova građevine. U slučaju projekta djelomične sanacije potrebno je priložiti valjani dokaz o opravdanosti djelomične sanacije. Neće se uzimati u obzir prijave prijavitelja koji imaju evidentirana dugovanja prema Gradu Splitu.

#### **IV. IZNOS POTPORE**

Iznos sredstava koji se putem Javnog poziva dodjeljuju za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre iznosi 50% ukupnog iznosa prihvaćenih troškova za sanaciju i obnovu pročelja po pojedinom ugovoru.

#### **V. NAČIN, MJESTO I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE**

Prijava za dodjelu sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova podnosi se u pisanom obliku popunjavanjem Prijavnog obrasca.

Uz ispunjeni Prijavni obrazac potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju iz točke VII. ovog Javnog poziva s ispunjenim obrascima i svim propisanim priložima.

Prijava se podnose u elektroničkom obliku uz popunjene obrasce na e-mail adresu: [obnova-sgi@split.hr](mailto:obnova-sgi@split.hr)

Pravilnik i obrasci - dokumentacija za prijavu na Javni poziv mogu se ispisati sa službene internetske stranice Grada Splita [www.split.hr](http://www.split.hr).

Rok za dostavu prijave je 90 dana i počinje teći danom objave Javnog poziva na Web stranici Grada Splita. Nepravovremene prijave, prijave koje nisu podnesene u skladu s odredbama Javnog poziva i Pravilnika, kao i prijave koje nisu predmet Javnog poziva, neće se razmatrati.

#### **VI. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU UDOVOLJAVATI**

Uvjeti koje podnositelji prijave moraju udovoljavati kao bi ostvarili pravo na financijsku potporu iz javnog poziva su sljedeći:

- punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području stare gradske jezgre grada Splita;
- građevina/zgrada za koju se planira sanacija i obnova pročelja i krova mora se nalaziti na području stare gradske jezgre, zoni A;
- posjeduju dokaz o vlasništvu nad zgradom za koju se planira sanacija i obnova pročelja i krova,
- posjeduje projekt sanacije i obnove pročelja i krova građevine;
- suglasnost najmanje 2/3 suvlasnika za provođenje sanacije i obnove pročelja i krova.

#### **VII. POTREBNA DOKUMENTACIJA**

**Podnositelji prijave na Javni poziv moraju priložiti slijedeću dokumentaciju:**

- Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava;
- Pisana punomoć vlasnika/svih suvlasnika zgrade za zastupanje osobi koja je podnositelj prijave, a najmanje 67% suvlasnika (2/3 suvlasnika) iskazane kroz ukupnu korisnu podnu površinu zgrade;
- Pisana i vlastoručno potpisana izjava osobe ovlaštene za zastupanje i to pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću o broju stanova u objektu koji se koriste u

stambene svrhe i za koje ne postoji Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu;

- Izjava vlasnika/svih suvlasnika zgrade za zastupanje osobi koja je podnositelj prijave, a najmanje 67% suvlasnika (2/3 suvlasnika) iskazane kroz ukupnu korisnu podnu površinu zgrade, nad predmetnim objektom da su suglasni s projektom obnove;

- Preslika osobnih iskaznica (prikupljeni podaci služe samo u svrhu provedbe Javnog poziva i neće se javno objavljivati);

- Dokaz o vlasništvu zgrade (preslika vlasničkih listova ili dokaz iz knjige položenih ugovora);

- Rješenje Ministarstva kulture i medija RH da je objekt zaštićeno kulturno dobro (ukoliko je objekt pod zaštitom kao pojedinačno kulturno dobro)

- Glavni projekt obnove krova i /ili pročelja s troškovnikom, potvrđen od strane Konzervatorskog odjela u Splitu i izrađen u skladu sa Zakonom o gradnji i drugim zakonima, pravilnicima i propisima ili Troškovnik radova sanacije krova i /ili pročelja s rješenjem o prethodnom odobrenju Konzervatorskog odjela u Splitu ukoliko se radovi izvode bez glavnog projekta sukladno Zakonu o gradnji i drugim zakonima, pravilnicima i propisima;

- Tri ponude za izvođenje radova prema priloženoj dokumentaciji pribavljena od strane ovlaštenih/registiranih izvođača, ukoliko prijavitelj nije obveznik postupka javne nabave;

## **VIII. POSTUPAK I KRITERIJI ZA DONOŠENJE LISTE PRIORITETA**

Nakon isteka roka za podnošenje prijave, pravodobno pristigle prijave Upravni odjel za društvene djelatnosti, Odsjek za staru gradsku jezgru dostavlja Povjerenstvu za provođenje Javnog poziva za dodjelu sredstava za sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre grada Splita. Povjerenstvo će stručno vrednovati podnesene prijave i izvršiti bodovanje na temelju niže navedenih kriterija.

MJERILA ZA DODIJELU SREDSTAVA:

### **1. KONZERVATORSKA VALORIZACIJA GRAĐEVINE, i to:**

- Pojedinačno trajno zaštićeno kulturno dobro – **20** bodova;

### **2. VRIJEME PREBIVANJA NA PODRUČJU STARE GRADSKJE JEZGRE:**

- Za svaku godinu neprekinuta prebivanja na području stare gradske jezgre Splita određenom člankom 3. stavkom 1. Pravilnika dodjeljuje se **1** bod i to za svakog člana kućanstva koji ima prebivalište na adresi prijavljenog objekta,

- Za svaku osobu mlađu od 18 godina koja ima prebivalište na adresi prijavljenog objekta - **18** bodova,

### **3. GRAĐEVINSKO STANJE PROČELJA I KROVOVA:**

- Izdano pravomoćno rješenje nadležnih ministarstava o provođenju propisanih hitnih mjera zaštite – **30** bodova.

Na temelju stručnog vrednovanja podnesenih prijava, te izvršenog bodovanja mjerila sukladno Čl. 13. Pravilnika o dodjeli sredstava za provođenje sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području stare gradske jezgre grada Splita Povjerenstvo utvrđuje prijedlog Liste prioriteta. Prijedlog Liste prioriteta sukladno Čl. 15. i 16. navedenog Pravilnika sadrži:

- Redni broj projekta,
- Naziv projekta,
- Ime i prezime odnosno naziv podnositelja prijave,
- Broj bodova po pojedinim mjerilima za svaki projekt,
- Ukupan zbroj bodova po pojedinim mjerilima za svaki projekt

Redoslijed projekata na prijedlogu Liste prioriteta utvrđuje se na osnovi ukupnog zbroja bodova po pojedinim mjerilima za svaki projekt.

Ukoliko dvije ili više prijave za sufinanciranje imaju isti broj bodova za uvrštenje na Listu prioriteta, prednost će imati ona prijava koja je prva podnesena, potom ona koja ima više bodova s osnova građevinskog stanja, a ako i nakon toga ostanu prijave s istim brojem bodova prednost će imati prijava koja ima više bodova s osnova konzervatorske valorizacije građevine. Ukoliko i pored svih dodatnih kriterija ostanu prijave s istim brojem bodova prednost će imati ona prijava uz koju se vezuje manji iznos participacije u dodjeli sredstava od strane Grada Splita.

Prijedlog Liste prioriteta Povjerenstvo će dostaviti na donošenje Gradonačelniku. Lista prioriteta objavljuje se na web stranici Grada Splita [www.split.hr](http://www.split.hr)

Nepravovremene prijave kao i prijave za koje Povjerenstvo utvrdi da sadrže nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi sadržaj prijedloga provedbe Programa neće se uzeti u razmatranje. Neće se u obzir uzimati prijava ako prijavitelj na javni poziv ima evidentirana dugovanja prema Gradu Splitu. Ako prijava sadrži manje formalne nedostatke Povjerenstvo će zatražiti da Podnositelj dostavljenu prijavu dopuni u roku od najviše 7 dana. Ako u dodatnom roku Podnositelj tako ne postupi prijava neće biti uzeta u razmatranje.

Podnositelj prijave koji je uvršten u Listu prioriteta dužan je s Gradom Splitom zaključiti ugovor o dodjeli sredstava za provođenje radova sanacije i obnove građevine. Grad Split će u roku od 8 dana od objave Liste prioriteta na web stranici Grada Splita pozvati podnositelje prijave za zaključivanje ugovora, a prema utvrđenom redoslijedu na Listi prioriteta. Ukoliko pozvani podnositelj prijave ne potpiše ugovor u roku od 15 dana od zaprimanja istog smatrat će se da je odustao od projekta i gubi pravo na dodjelu sredstava, a Grad Split će pozvati sljedećeg po redoslijedu na Listi prioriteta. Ugovorom će biti utvrđen iznos dodijeljenih sredstava, način plaćanja, nadzor nad izvođenjem radova kao i ostala prava i obveze ugovornih strana.

Ugovori će se potpisivati do isteka sredstava Javnog poziva.

Na temelju zaključenih Ugovora, konačni redoslijed na rang listi utvrđuje Gradonačelnik. Lista prioriteta donosi se za razdoblje od jedne proračunske godine i biti će objavljena na web stranici Grada Splita.